

REKLAMATIONSBLANKETT

Information Kort och kortinnehavare / Card and cardholder information														
Namn / Cardholder name	Kortnummer / Card number: Fyll i de sex första och fyra sista siffrorna i kortnumret	Utgångsdatum / Expire date												
	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>													

Måste fyllas i / Must be filled out

Transaktionsinformation / Information about the transactions			
Transaktionsdatum/ Date of purchase (dd.mm.yy)	Butiksnamn / Merchant name	Fakturerat belopp i utländsk valuta / Currency + transaction amount (EUR/USD el. + XXX)	Fakturerat belopp i SEK / Invoiced amount SEK

Kortinnehavarens redogörelse / Cardholder dispute
Jag har mottagit en vara/tjänst som inte var som beskrivet eller var defekta. (Bifoga orderbekräftelse, bild på den beställda varan samt en bild på den erhållna varan) <i>I received goods/services which were not as described or were defective (Enclose order confirmation, image of the product you have ordered and a picture of the product you have received)</i> Om produkten är en piratkopia måste en experts utlåtande bifogas med reklamationen. <i>If the product is a pirate copy, an expert's allegation must be attached to the dispute.</i>

Kortinnehavarens affidavit / Cardholder affidavit				
Härmed försäkrar jag att ovan lämnade uppgifter är sanningsenliga./ <i>I hereby declare that the information stated above is true and correct.</i> Skulle det under utredningen framkomma att det inte fanns grund för återbetalning till Kortinnehavaren förbehåller sig EnterCard rätten att ta tillbaka det krediterade beloppet.				
<table> <tr> <td>Datum / Date</td> <td>Kortinnehavarens underskrift/ Cardholder's signature</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Datum / Date	Kortinnehavarens underskrift/ Cardholder's signature		
Datum / Date	Kortinnehavarens underskrift/ Cardholder's signature			

